

## 令和3年度採用 羽村市社会福祉協議会職員 募集要項

### 1 職務内容

一般事務、相談支援業務、障害者施設通所者の生活支援等  
(本人の適性或資格保有状況等を考慮して配属先を決定します。)

### 2 募集人員

正規職員 若干名

### 3 採用予定日

令和3年9月1日

### 4 応募資格 (以下の事項すべてに該当する方)

- (1) 昭和60年4月2日以降に生まれた方
- (2) 大学、短期大学等を卒業した方
- (3) 社会福祉士、精神保健福祉士、社会福祉主事任用資格、保健師等の福祉に関する資格を有する方または入職後取得する意思のある方
- (4) 普通自動車運転免許証を取得所持し、運転経験のある方
- (5) パソコンの基本操作ができる方
- (6) 活字等印刷文による出題に対応できる方
- (7) 以下の事項に該当しない方
  - ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの間にある方
  - ② 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

### 5 勤務条件

- (1) 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分
- (2) 休日 原則として、土曜日、日曜日、祝日、年末年始
- (3) 休暇 年次有給休暇、病気休暇、特別休暇（慶弔休暇、妊娠出産休暇、夏季休暇等）、介護休暇等
- (4) 給与 給料月額 193,230円(令和3年4月1日時点)  
※大学卒業直後に入職した場合の初任給（給料＋地域手当）です。  
※既卒者の場合、卒業後の経験に応じて加算があります。
- (5) 諸手当 期末手当、通勤手当、住居手当、扶養手当等  
※羽村市社会福祉協議会就業規則によります。
- (6) 社会保険 全国健康保険協会管掌健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険
- (7) 福利厚生 福利厚生センター加入等

### 6 申込方法

以下のうち、いずれかの方法で申し込みをしてください。

募集要項・申込書は、羽村市社会福祉協議会ホームページからもダウンロードできます。

なお、郵送での送付を希望する方は、A4用紙の三つ折りサイズが入る返信用封筒（長形3号・120mm×235mm）に84円切手を貼ったものを同封し、請求してください。

(1)持参（持参の際にはマスクの着用をお願いします。）

必要書類を持参してください。

- ①受付期間 令和3年6月1日（火）～令和3年6月14日（月）  
午前8時30分～午後5時まで（土、日、祝日を除く）
- ②受付場所 社会福祉法人羽村市社会福祉協議会 総務課総務係  
（羽村市福祉センター内）

(2)郵送

簡易書留で受付期間内に必要書類を送付してください。（送付にかかる事故防止のため）

- ①受付期間 令和3年6月1日（火）～令和3年6月14日（月）必着
- ②宛 先 〒205-0002 東京都羽村市栄町2-18-1 羽村市福祉センター内  
社会福祉法人羽村市社会福祉協議会 総務課総務係

#### ■ 必要書類（郵送・持参ともに共通） ■

① 採用試験申込書

② 申込書・受験票用写真 2枚（2枚の写真は同一のものとする。）

※正面・上半身・脱帽で、申込前3か月以内に撮影した写真（縦4cm×横3cm）

※1枚は申込書に貼り、もう1枚の写真の裏面には氏名を記載すること。

③ 返信用封筒 1枚

※A4用紙の三つ折りサイズが入る封筒（長形3号・120mm×235mm）に申込者の宛先（郵便番号・住所・氏名）を記入し、84円切手を貼付したもの。

④ 普通自動車運転免許証の写

※二次審査終了後に次の書類提出が必要となります。

- ① 卒業証明書（最終学歴のもの）
- ② 成績証明書（最終学歴のもの）
- ③ 社会福祉士、精神保健福祉士、社会福祉主事任用資格、保健師等の福祉に関する資格証明書等の写（資格を有する方のみ）

#### 7 試験日程等

審査結果及び内定の可否については、全て郵送でお知らせします。

- (1) 一次審査 日 時 令和3年7月3日（土）午後1時集合予定  
会 場 羽村市福祉センター  
内 容 作文試験及び面接
- (2) 二次審査 日 時 令和3年7月下旬（一次審査合格者にお知らせします）  
会 場 羽村市福祉センター  
内 容 一次審査合格者を対象とした面接
- (3) 採用内定 令和3年8月中旬（予定）

#### 8 問合せ先（申込書提出先）

社会福祉法人 羽村市社会福祉協議会 総務課 総務係 電話 042-554-0304  
〒205-0002 東京都羽村市栄町2-18-1 羽村市福祉センター内